

Skupna priporočila za koordinatorje TVU

(sprejeta na 1. delavnici koordinatorjev TVU, 17. aprila 2001)

Koordinatorji TVU naj pri svojem povezovalnem in usklajevalnem delu za projekt TVU upoštevajo priporočila, ki zadevajo šest ključnih področij:

1. Organiziranje in animiranje (pod)izvajalcev

- **Vloga koordinatorja in organizacijska oblika:** koordinator zastopa 'globalni interes TVU', širi idejo o vseživljenjskem učenju in vabi druge (pod)izvajalce k partnerskemu sodelovanju; izkušnje kažejo, da naj bi bila občina tista, ki zastopa interese vseživljenjskega učenja, zato je smiselno pridobiti pokroviteljstvo lokalne skupnosti, sâmo koordinacijo pa lahko izpelje pooblašena institucija.
- **Animiranje potencialnih izvajalcev** naj poteka v skladu s cilji, sredstvi in dogovorjenim dometom TVU v regiji. Temelji naj na predstavitvi prednosti skupnega delovanja v TVU, poteka pa v obliki pisnih povabil k sodelovanju in prek osebnih stikov.
- **Vzpostavitev partnerstev** med sodelujočimi v TVU naj pomeni povezovanje, ki temelji na načelih enakopravnega sodelovanja.
- **Načini in oblike sodelovanja:** gre za terminsko usklajevanje prireditev, zato da se le-te ne prekrivajo, lahko pa tudi za vsebinsko. Posamezna regija lahko ponudi temo regijskega TVU (kot vodilno temo oz. rdečo nit), ki pa ne sme vplivati zaviralno na tiste (pod)izvajalce, ki prireditve ne morejo ali ne želijo obarvati tematsko. Možno je tudi neposredno sodelovanje posameznih izvajalcev z Andragoškim centrom, če tako želijo.
- **Nastopanje v občini, regiji** naj bo usklajeno in enotno.

2. Načrtovanje prireditev

- **Vsota prireditev ali njihovo prepletanje (sinergija):** povabiti vse akterje, ki bi pri tem lahko sodelovali (v občini, v več občinah ali v regiji) in vse, ki so že sodelovali v preteklih letih; oblikovati organizacijski odbor (predstavniki izvajalcev, koordinator, predstavnik občine); občina, ki je že bila uspešna v TVU, lahko ponudi svoje prireditve sosednim občinam.
- **Tematska opredelitev prireditev:** opredelitev tem(e), glede na trende in značilnosti območja; vendar pa naj osrednja tema nikogar ne izključuje.
- **Skupni dogodki** kot na primer tiskovna konferenca, slovesno odprtje TVU v občini/regiji, podelitev občinskih priznanj); na skupne dogodke povabiti župana in druge pomembne osebnosti.
- **Ciljne skupine:** opredeliti ciljne skupine in pri tem upoštevati čim večjo zastopanost različnih generacij, vlog, vsebin ter interese lokalne skupnosti. Načrtovati prireditve, ki bodo pritegnile te ciljne skupine.
- **Prireditve pred in po uradnem terminu** so dobrodošle.
- **Povezovanje z izvajalci zunaj meja**, kjer je to mogoče; povezovanje znotraj in zunaj meja Slovenije je eden od pglavitnih namenov in načinov organiziranja TVU.

3. Pridobivanje finančnih sredstev

- **Identifikacija potencialnih virov:** izkušnje kažejo, da je 'najbližji' vir sredstev za organizacijo TVU občina (predstaviti nacionalni in krajevni/regionalni načrt TVU občinskemu svetu/županu); obstajajo pa še drugi domači in tuji viri, na nacionalni in na lokalni ravni: razpisi, programi, sponzorska sredstva (npr. Območna obrtna zbornica).
- **Finančni načrt:** podlaga za pripravo finančnega načrta je akcijski načrt prireditve in priprave promocijskega gradiva ter medijski načrt. Postavke morajo biti jasno opredeljene in ovrednotene, šele potem je lahko iskanje denarja za posamezne akcije uspešno. Vedeti pa je treba (in (pod)izvajalce na vsem začetku na to opozoriti), da bo moral vsak, ki sodeluje, vložiti tudi ali pa predvsem lastne vire - gre za naložbo, ki se poplača z možnostjo promocije in posledičnim večjim zanimanjem za njihovo dejavnost.
- **Skupno prijavljanje:** koordinatorji in izvajalci se naj prijavljajo za lokalna sredstva, Andragoški center jih pri tem usmerja, jim svetuje, opozarja na razpise (na primer razpis MŠZŠ za sofinanciranje izobraževanja odraslih, infrastrukturne dejavnosti), izdaja priporočila in mnenja. Kriteriji za uspešno prijavo so lahko število izvajalcev, število prireditvev in njihova kompleksnost, spodbujanje zaostalih področij in večanje dostopnosti učnih možnosti in podobno.

Andragoški center pripravi tudi uvodno utemeljitev za prijavo za sredstva na ravni lokalne skupnosti (v povezavi z Memorandumom o vseživljenjskem učenju, ključno sporočilo: povečati dostopnost učenja v lokalni skupnosti). Če koordinator ali organizacijski odbor pridobi skupna sredstva, je treba določiti skrbnika za njihovo najbolj ekonomično porabo, treba pa je tudi opredeliti kriterije za njihovo razdelitev izvajalcem (po uspešno izpeljanih prireditvah).

4. Medijska promocija

- **Identifikacija medijev:** nacionalni in regionalni/lokalni; radio, TV, tiskani mediji (časniki in revije), elektronski mediji (spletne strani); v te namene se lahko uporablja tudi baza medijev, s katero razpolaga Andragoški center Slovenije.
- **Medijski načrt** mora biti poleg akcijskega in finančnega načrta sestavni del celovitega načrta TVU v regiji/občini; z obveščanjem javnosti je treba začeti čimprej (npr. konec avgusta), z animiranjem medijev pa toliko prej; javnost je mogoče animirati na različne načine: predstavitev pripravljanih dejavnosti, intervjuji z izvajalci, znanimi osebnostmi, predstavitev nagradencev ACS, TV omizja in podobno.
- **Prepletanje medijske promocije na državni ravni in na krajevni ravni:** ACS kot nacionalni koordinator TVU naj pokrije nacionalne medije, koordinatorji TVU pa regijske in lokalne medije; s tem pa ni izključeno, da koordinatorji objavljajo obvestila in članke v nacionalnih medijih.
- **Novinarske konference, PR rubrika na spletnih straneh**
- **Promocija uspešnih življenjskih zgodb**
- **Pritegnitev znanih osebnosti**

5. Skupno promocijsko gradivo in animiranje obiskovalcev

- **Skupno promocijsko gradivo** na krajevni ravni: pripraviti različna gradiva glede na razpoložljiva sredstva.
- **Sodelovanje ACS in koordinatorji:** pri pripravi skupnega promocijskega gradiva uporabiti logotip TVU ter druge skupne elemente, ki jih pripravi Andragoški center; doreči vsebino in obliko koledarja prireditev (nacionalni koledar v manjši nakladi, regionalni koledarji - preglednejši in zato uporabnejši za konkretna okolja). Kar zadeva nacionalno promocijsko gradivo, je treba opozoriti (pod)izvajalce, da ga je možno dobiti že zdaj.

Andragoški center iz baze prijavljenih izvajalcev in prireditev koordinatorjem/izvajalcem posreduje podatke za njihovo občino/regijo za objavo v tiskanih in/ali elektronskih medijih.

- **Spletni koledarji:** omogočajo ažurno objavo prispelih prijav, daljši čas vnašanja podatkov o prireditvah ter zelo učinkovito iskanje po izbranih kriterijih (kraj, dan, izvajalec ipd.); spletne koledarje na krajevni ravni je možno pripraviti kot izpeljanke nacionalnega spletnega koledarja in jih objaviti na spletni strani občine, koordinatorja ipd.; vzpostavljanje internetnih povezav med ACS, koordinatorji, izvajalci;
- **TVU-razpravljalnica:** jo uporabiti za medsebojno komunikacijo in za stike z najširšo javnostjo;
- **Okrožnice gospodinjstvom** za animiranje obiskovalcev - dobrodošla oblika neposrednega animiranja javnosti, odvisna od razpoložljivih sredstev.

6. Evalvacija TVU 2001 in poročanje

- **Določitev indikatorjev uspeha:** naj se upoštevajo nacionalni indikatorji (število izvajalcev in podizvajalcev, število prireditev, število obiskovalcev TVU, število objav v medijih).
- **Anketa za (pod)izvajalce** naj ostane enotna - ta, ki jo je sestavil Andragoški center Slovenije.
- **Anketa za obiskovalce** naj se v regiji poenoti.
- **Sodelovanje med ACS in koordinatorji** naj poteka v obliki srečanj in delavnic.
- **Poročanje:** smiselno je, da koordinator objavi skupno poročilo za regijo/občino in prispeva informacije za skupno, nacionalno poročilo, ki ga pripravi Andragoški center Slovenije.

Priporočila so pripravili:

Osnovna opredelitev ključnih področij:

Zvonka Pangerc Pahernik, Andragoški center Slovenije

Delovna skupina za ključni področji 1 in 6:

Alenka Sagadin, Andragoški zavod Maribor - Ljudska univerza
Natalija Kojzek, EIM Sklad za razvoj in usposabljanje človeških virov
Ana Pavše, SMERI izobraževanje, svetovanje in razvoj, d.o.o.
Biserka Neuholt, UPI Ljudska univerza Žalec

Delovna skupina za ključni področji 2 in 5:

Pugelj Tadej, Zveza Tabornikov Slovenije
Zorko Bernardka, Ljudska univerza Krško

Burger Nevenka, Ljudska univerza Postojna
Majda Dobrila Žan, Ljudska univerza Radovljica

Delovna skupina za ključni področji 3 in 4:

Vitra Cerknica, Luka Urbas

Krč Srečko, Občina Jesenice, OO za TVU

Višnar Tea, Občina Jesenice, OO za TVU

Svoljšak Jure, Občina Škofja Loka