

Napotki in priporočila za koordinacijo TVU 2020

Besedilo temelji na Skupnih priporočilih za koordinatorje Tedna vseživljenjskega učenja (TVU) iz leta 2001, ter na dogovorih, sprejetih na razvojnih sestankih TVU. Za leto 2020 je besedilo oblikovala delovna skupina za TVU na Andragoškem centru Slovenije (ACS), ki deluje kot nacionalni koordinator projekta TVU.

I. STATUS KOORDINATORJA TVU

Status koordinatorja TVU si lahko pridobi ustanova ali interesna skupina (npr. organizacijski odbor za TVU), ki deluje kot nosilec projekta TVU ter skrbnik njegovega razvoja in izpeljave

- na posameznem geografskem območju (npr. občina, več občin, regija, pokrajina) ali
- na določenem vsebinskem področju na ravni Slovenije (npr. zaposlovanje, kulturna dejavnost).

V prvem primeru gre za **območnega koordinatorja TVU**, v drugem pa za **tematskega koordinatorja TVU**.

Posamezna ustanova/interesna skupina lahko pridobi status koordinatorja TVU 2020 na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje programov in dejavnosti izobraževanja odraslih v letu 2020 Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ). Ustanova/interesna skupina lahko nastopa v vlogi koordinatorja TVU tudi, če ni bila izbrana za sofinanciranje, vendar mora upoštevati Napotke in priporočila za koordinacijo TVU 2020.

Ustanova/interesna skupina, ki namerava prevzeti vlogo koordinatorja TVU, naj najkasneje **do 20. marca 2020** na ACS posreduje izpolnjen obrazec **Namera o prevzemu vloge koordinatorja TVU (in PU) 2020** in kopijo **Načrta dejavnosti koordinacije TVU (in PU) 2020**, ki ga je pripravila za javni razpis MIZŠ.

Ključne informacije v Nameri o prevzemu vloge koordinatorja TVU 2020 so:

- kontaktni podatki ustanove in osebe, pristojne za koordinacijo TVU (koordinator naj zagotovi kontinuiteto, v primeru zamenjave/nadomeščanja pristojne osebe pa ustrezno uvajanje);
- seznam podizvajalcev/prirediteljev TVU/PU, s katerimi bo koordinator sodeloval – teh mora biti **najmanj petindvajset**, o umestitvi na seznam morajo biti obveščeni in se s tem strinjati;
- načrtovano število prireditev TVU, ki jih bodo izpeljali koordinator in njegovi podizvajalci – teh mora biti **najmanj petindvajset**, pri čemer vsak od naštetih partnerjev izpelje vsaj eno prireditev;
- opredelitev sodelovanja v skupnih akcijah TVU 2020.

Morebitne spremembe pri podizvajalcih/prirediteljih, ki so navedeni v Nameri o prevzemu vloge koordinatorja TVU 2020, mora koordinator pravočasno javiti nacionalnemu koordinatorju.

Nacionalni koordinator, ACS, na osnovi prejetih Namer o prevzemu vloge koordinatorja TVU 2020 ter rezultatov javnega razpisa MIZŠ **oblikuje končni seznam koordinatorjev TVU 2020** in ga objavi na spletni strani <http://tvu.acs.si/koordinatorji>.

Koordinator TVU v sodelovanju z nacionalnim koordinatorjem izvaja povezovalne in usklajevalne dejavnosti na **šestih ključnih področjih**:

1. Informiranje, spodbujanje in prijava podizvajalcev/prirediteljev TVU.
2. Usmerjanje in usklajevanje dejavnosti in prireditev TVU.
3. Pridobivanje finančnih sredstev za izpeljavo TVU.
4. Zagotavljanje skupne medijske promocije.
5. Zagotavljanje skupnega promocijskega gradiva in spodbujanje raznolikih ciljnih skupin udeležencev.
6. Poročanje in evalvacija TVU ter pobude za razvoj.

Sodelovanje med nacionalnim koordinatorjem TVU in območnimi oziroma tematskimi koordinatorji se uresničuje na enem do dveh delovnih sestankih letno. Sodelovanje poteka tudi po (e-)pošti, telefonu in z osebniimi stiki.

II. KLJUČNA PODROČJA DELOVANJA KOORDINATORJA TVU

Koordinator TVU deluje na šestih ključnih področjih. Določene naloge so **obvezne**, druge pa **dodatne**. Izpeljava slednjih je prepuščena odločitvi koordinatorja, saj je odvisna od razpoložljivih virov.

1. Informiranje, spodbujanje in prijava podizvajalcev/prirediteljev TVU

Izhodišča:

Koordinator pridobi informacije in napotke za pripravo in izpeljavo TVU na pripravljalnem sestanku mreže koordinatorjev, prek e-Novičk ACS (rubrika TVU), prek spletne strani TVU (<http://tvu.acs.si>), FB strani TVU (<http://www.facebook.com/TedenVsezivljenjskegaUcenja>) ter prek osebnih stikov s člani delovne skupine za TVU na ACS.

Koordinator nastopa kot nosilec projekta TVU in zagovornik zamisli o vseživljenjski učenju. Območni koordinator povabi k sodelovanju različne partnerje v svojem okolju, tematski koordinator pa člane svoje mreže. Koordinator si prizadeva tudi za povezovanje s prireditelji zunaj slovenskih meja, kjer je to mogoče. Tako oblikuje mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU. Koordinator povabi k sodelovanju **najmanj petindvajset podizvajalcev TVU**, od tega vsaj dve podjetji. Podizvajalci morajo biti o sodelovanju v TVU obveščeni in se s tem strinjati. Priporočljivo je, da ustanova, ki prevzame vlogo koordinatorja TVU, hkrati sodeluje tudi kot izvajalec prireditev TVU, vendar pri tem ne šteje kot podizvajalec.

Posamezni **podizvajalec/prireditelj lahko hkrati sodeluje le z enim območnim in enim tematskim koordinatorjem, vendar ne z istimi prireditvami TVU**. Izjeme so skupne akcije TVU. V tem primeru je potreben individualni dogovor z nacionalnim koordinatorjem.

Izkušnje kažejo, da je velikokrat občina tista, ki je pristojna in zainteresirana za uveljavljanje kulture vseživljenjski učenju, zato je smiselno pridobiti pokroviteljstvo in druge vrste podpore (denarne, moralne) lokalne/ih skupnosti. Da se zagotovi čim bolj demokratično delovanje mreže podizvajalcev/prirediteljev TVU, je smiselno oblikovati organizacijski odbor za TVU, ki ga sestavljajo predstavniki koordinatorja, podizvajalcev, občin/-e ter drugi partnerji.

Spodbujanje potencialnih podizvajalcev/prirediteljev TVU naj poteka v skladu s cilji, sredstvi in dogovorjenim dometom TVU na posameznem območju oziroma vsebinskem področju. Temelji naj na predstavitvi prednosti skupnega delovanja v TVU, poteka pa v obliki pisnih, elektronskih in telefonskih povabil k sodelovanju ter prek osebnih stikov. Vzpostavitev partnerstev med sodelujočimi v TVU naj pomeni povezovanje, ki temelji na načelih enakopravnega sodelovanja in uresničevanja obojestranskih interesov.

Koordinator **podrobno informira svojo mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU** o pogojih sodelovanja v TVU ter koristih, ki jih to sodelovanje prinaša (npr. pridobitev potrdila o sodelovanju v TVU (<http://tvu.acs.si/sodelujoci/potrdila>), dodatna priložnost za promocijo lastne dejavnosti, večja prepoznavnost v lokalnem in širšem okolju idr.). Koordinator posreduje mreži podizvajalcev/prirediteljev TVU dokument z informacijami o sodelovanju v TVU **Najpogostejša vprašanja o sodelovanju v projektu TVU 2020**, objavljenem na spletni strani TVU.

1.1 Obvezne naloge:

- Koordinator se udeleži **pripravljalnega sestanka TVU** na nacionalni ravni ter pridobljene informacije posreduje svoji mreži podizvajalcev/prirediteljev TVU.
- Koordinator povabi k sodelovanju v TVU **najmanj petindvajset podizvajalcev**.
- Koordinator zagotovi **vklučitev najmanj dveh podjetij** v mrežo podizvajalcev TVU, zato da se izpostavi vloga vseživljenjskega učenja pri doseganju boljše zaposljivosti.
- Koordinator **podrobno informira svojo mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU** o pogojih sodelovanja v TVU ter koristih, ki jih to sodelovanje prinaša. Osnovne informacije o sodelovanju v TVU so objavljene na spletni strani TVU v Najpogostejša vprašanja o sodelovanju v projektu TVU.
- Koordinator zagotovi **prijavo svoje mreže podizvajalcev/prirediteljev** (z Namerom o prevzemu vloge koordinatorja TVU ter prek spletne prijave izvajalcev). Koordinator ne šteje kot podizvajalec.
- Koordinator organizira **pripravljalni sestanek na območni/tematski ravni**.

1.2 Dodatne naloge:

- Koordinator oblikuje organizacijski odbor za TVU.

2. Usmerjanje in usklajevanje dejavnosti in prireditev TVU

Izhodišča:

Koordinator zagotovi, da njegovi podizvajalci skupaj izpeljejo **najmanj petindvajset prireditev TVU**, pri čemer vsak od naštetih podizvajalcev izpelje vsaj eno prireditev. Koordinator sodeluje s svojo mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU, tako da poskrbi za terminsko usklajevanje prireditev TVU, zato da se te čim manj prekrivajo.

V splošnem naj koordinator podizvajalcem/prirediteljem prepušča izbiro vsebin prireditev, nudi pa jim pomoč in svetovanje pri načrtovanju in izpeljavi **prireditev, ki morajo odražati pomen in pojavnne oblike**

vseživljenjskega učenja. Po svojih najboljših močeh naj skrbi za to, da bodo prireditve celotne mreže **kakovostne in inovativne**, zato da bodo privabile čim več obiskovalcev. Koordinator TVU naj pri usklajevanju dejavnosti nameni pozornost opredelitvi prednostnih ciljnih skupin in skupaj z mrežo podizvajalcev/prirediteljev načrtuje prireditve, ki jih bodo pritegnile. Skrbi tudi za to, da bodo z vsebinami prireditev čim boljše nagovorjene potrebe vseh generacij in vse razsežnosti izobraževanja in učenja: učenje za pridobivanje znanja, učenje kot usposabljanje za delo, učenje za osebnostni razvoj in učenje za tvorno življenje v skupnosti. **Prireditve, ki nimajo izobraževalnega naboja in ne omogočajo pridobivanja novega znanja ali veščin, niso primerne (npr. veselice, valete, ognjemeti, pikniki, ogledi športnih prireditev, verski obredi ipd.).**

V primeru, da se mreža podizvajalcev/prirediteljev TVU odloči za sodelovanje v **skupnih akcijah/temah TVU 2020**, je smiselno, da koordinator TVU dejavnosti tudi vsebinsko usklajuje. Skupne akcije/teme TVU 2020 so:

- Digitalna preobrazba družbe
- Starajoča se družba in medgeneracijsko povezovanje
- Migracije in izzivi večkulturnosti
- Trajnostni razvoj – lokalno in globalno!
- Učim se, torej sem!
- Parada učenja – Dan učečih se skupnosti

Za vse skupne akcije velja, da nosilci akcij, določeni na nacionalni ravni, na določen datum pripravijo osrednji dogodek, sicer pa se lahko dogodki, vezani na akcije, zvrstijo kadar koli v terminu TVU 2020 – izjema je **Parada učenja (PU)**, ki se na vseh lokacijah izpelje v sredo, 20. maja 2020. V spletni prijavi bo mogoče vsak dogodek TVU povezati z eno ali več vsebinsko ustreznimi skupnimi akcijami TVU.

Načeloma potekajo prireditve mreže podizvajalcev/prirediteljev na različnih prizoriščih in v daljšem časovnem razdobju. Med njimi je lahko tudi skupen nastop na predstavitvenem prostoru ali na strokovnem dogodku, vendar to ne more biti edina prireditev koordinirane mreže podizvajalcev/prirediteljev TVU.

Koordinator zagotovi **pravočasen vnos prireditev svojih podizvajalcev/prirediteljev TVU prek spletne prijave** v koledar prireditev TVU (<http://tvu.acs.si/prijava>). Koordinator je odgovoren za točnost in kakovost vnesenih podatkov (točnost podatkov, ustreznost vsebin prireditev, opis vsebin prireditev ipd.).

2.1 Obvezne naloge:

- Koordinator zagotovi, da podizvajalci skupaj izpeljejo **najmanj petindvajset prireditev TVU**, pri čemer vsak od naštetih podizvajalcev izpelje vsaj eno prireditev.
- Koordinator v sodelovanju z mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU pripravi usklajen program prireditev TVU.
- Koordinator zagotovi pravočasen vnos prireditev svojih podizvajalcev/prirediteljev TVU prek spleta v koledar prireditev TVU na naslovu <http://tvu.acs.si/prijava>. Pri vnosu je obvezen opis prireditve, ker je od tega odvisna presoja usklajenega programa prireditev. Te morajo odražati pomen in pojavne oblike vseživljenjskega učenja.

- Za točnost in kakovost vnesenih podatkov je odgovoren koordinator TVU. Nacionalni koordinator bo vnesene podatke pregledoval.
- Koordinator načrtuje in nadzoruje primernost in kakovost prireditev TVU svojih podizvajalcev ter njihovo izvedbo.

2.2 Dodatne naloge:

- Koordinator v sodelovanju z mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU organizira skupni dogodek, npr. lokalno odprtje (po možnosti 8. maja 2020) ali zaključno prireditev, podelitev priznanj in podobno, ter zagotovi udeležbo znanih ali zglednih osebnosti v določeni skupnosti.

3. Pridobivanje finančnih sredstev za izpeljavo TVU

Izhodišča:

Udeležba na prireditvah TVU je **brezplačna**, izjema so lahko stroški materiala za delavnice. Prireditve TVU naj bodo dostopne vsem, ne glede na socialni položaj, premoženjsko stanje in različne oblike prikrajšanosti. Koordinator naj pripravi načrt financiranja, ki bo upošteval usklajeni program prireditev, načrt skupne medijske promocije ter načrt priprave lastnih promocijskih gradiv. Postavke morajo biti jasno opredeljene in ovrednotene, šele potem je lahko iskanje sredstev za posamezne akcije uspešno. Vedeti pa je treba (in podizvajalce/prireditelje na začetku na to opozoriti), da bo moral vsak sodelujoči vložiti tudi/predvsem lastne vire, saj gre za naložbo, ki se poplača z možnostjo promocije in posledičnim večjim zanimanjem za njihovo dejavnost.

Pomemben korak je opredelitev potencialnih finančnih virov: izkušnje kažejo, da je 'najbližji' vir sredstev za organizacijo TVU občina (primerno je predstaviti nacionalni in krajevni/regionalni načrt TVU občinskemu svetu/županu). Obstajajo pa še drugi domači in tuji viri, na nacionalni in lokalni ravni: razpisi, programi, sponzorska sredstva. Če koordinator pridobi skupna sredstva, je treba določiti skrbnika za njihovo najgospodarnejšo porabo, treba pa je tudi opredeliti kriterije za njihovo morebitno razdelitev sodelujočim prirediteljem.

Koordinacija TVU 2020 je sofinancirana preko javnega razpisa MIZŠ. Končno število izbranih in sofinanciranih izvajalcev koordinacije TVU 2020 bo odvisno od števila prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali pogoje, opredeljene v javnem razpisu, in dosegli najvišje število točk.

3.1 Obvezne naloge:

- Koordinator pripravi **načrt financiranja TVU**, ki zadeva pripravljalne dejavnosti, izpeljavo prireditev, skupno medijsko in vizualno promocijo ter zaključne dejavnosti.

3.2 Dodatne naloge:

- Prijava na občinska in druga sredstva.

4. Zagotavljanje skupne medijske promocije

Izhodišča:

Koordinator vzpostavi bazo medijev (nacionalni, regionalni in lokalni), s katerimi bo sodeloval: radio, TV, tiskani mediji (časniki in revije), elektronski mediji (spletne strani).

Medijski načrt mora biti poleg skupnega programa prireditev in finančnega načrta sestavni del celovitega načrta TVU v regiji/občini. Javnost je treba začeti obveščati čim prej, medije pa animirati še nekoliko prej. Javnost je mogoče animirati različno: s predstavitvijo pripravljanih dejavnosti, z intervjuji z nastopajočimi, znanimi osebnostmi, predstavitvijo dobitnikov priznanj ACS, TV-omiziji in podobnim.

Prepletanje medijske promocije na državni in krajevni ravni: ACS naj kot nacionalni koordinator TVU pokrije nacionalne medije, koordinatorji TVU pa regijske in lokalne medije. Koordinatorji so vabljeni k objavljanju obvestil in člankov tudi v nacionalnih medijih.

4.1 Obvezne naloge:

- Koordinator pripravi **načrt skupne medijske promocije** in ga v sodelovanju s svojo mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU izpelje.

4.2 Dodatne naloge:

- Koordinator animira regionalno TV-mrežo za predvajanje brezplačnih video gradiv ter radijske postaje, ki promovirajo kulturo vseživljenjskega učenja s pomočjo govorice dobrih zgledov.
- Koordinator v sodelovanju z mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU opravlja tudi druge naloge, kot so: novinarska konferenca ob odprtju TVU na lokalni ravni (po možnosti 8. maja), promocija uspešnih življenjskih zgodb (sodelovanje pri nominaciji kandidatov za Priznanja ACS), pritegnitev znanih osebnosti in učečih se (npr. dobitnikov priznanj za promocijo učenja in znanja odraslih, ambasadurjev učenja).

5. Zagotavljanje skupnega promocijskega gradiva in spodbujanje raznolikih ciljnih skupin udeležencev

Izhodišča:

Koordinator poskrbi za opredelitev skupnih potreb po **skupnem promocijskem gradivu** za celotno mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU, za pravočasno naročilo in prevzem ter razdelitev tega gradiva svoji mreži. Uporaba enotne grafične podobe TVU in skupnega promocijskega gradiva TVU je obvezna na vseh prizoriščih TVU.

Pri pripravi **lastnega promocijskega gradiva** za mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU koordinator postopa glede na razpoložljiva sredstva, vendar pri tem nujno uporabi logotip TVU ter druge elemente celostne grafične podobe TVU, ki jih pripravi ACS, in so dostopni na spletni strani <http://tvu.acs.si/gradivo>. Koordinator skupaj s svojo mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU zagotovi gostovanje potujoče razstave TVU Praznik učenja v svojem lokalnem okolju (glej <http://tvu.acs.si/razstava>).

5.1 Obvezne naloge:

- Koordinator v sodelovanju z nacionalnim koordinatorjem, ACS, zagotovi enotno uporabo celostne grafične podobe TVU in skupnih promocijskih gradiv na vseh prireditvah TVU, za katere je prevzel koordinacijo (glej tudi <http://tvu.acs.si/gradivo>).
- Koordinator **zbere potrebe svoje mreže** podizvajalcev/prirediteljev TVU po nacionalnem promocijskem gradivu TVU in jih pravočasno sporoči nacionalnemu koordinatorju preko spletne aplikacije (<http://tvu.acs.si/narocila>). Naročila tečejo v skladu z roki, opredeljenimi na omenjeni spletni strani. Promocijsko gradivo za svojo mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU naroča le koordinator.
- Koordinator **pravočasno prevzame** nacionalno promocijsko gradivo TVU in ga razdeli mreži svojih podizvajalcev/prirediteljev TVU.
- Koordinator **pošlje nacionalnemu koordinatorju fotografije in druge multimedijske izdelke** s prizorišč TVU, na katerih so jasno vidni grafični elementi TVU (logotip, plakat ipd.) skupaj z anketo TVU (glej točko 6.1).
- Koordinator za promocijo TVU uporablja **skupni komunikacijski pripomoček**, ki ga je pripravil ACS.

5.2 Dodatne naloge:

- Koordinator pripravi lastno promocijsko gradivo za svojo mrežo podizvajalcev/prirediteljev TVU.
- Koordinator za spodbujanje obiskovalcev pripravi okrožnice gospodinjstvom (dobrodošla oblika neposrednega animiranja javnosti, odvisna od razpoložljivih sredstev).
- Koordinator pripravi tiskani in/ali spletni koledar prireditev za svojo mrežo.
- Koordinator spodbuja podizvajalce k objavi in deljenju novic o prireditvah TVU na njihovih spletnih in FB straneh, na FB strani TVU ter k sodelovanju na TVU Twitterju. Pri objavah naj doda oznako #TVU2020 in #TVU25let. Na omenjenih spletnih mestih naj bo tudi sam koordinator čim bolj aktiven.
- Koordinator po končanem TVU pripravi bilten o izvedenih aktivnostih v tiskani in/ali e-obliki in ga objavi na svoji spletni strani in FB.

6. Poročanje in evalvacija TVU ter pobude za razvoj

Izhodišča:

Poročanje o izpeljavi TVU je pomemben korak za nacionalno raven. Nacionalni koordinator zbere in analizira podatke ter jih posreduje Nacionalnemu odboru TVU, financerjem in drugim zainteresiranim, ki odločajo o prihodnosti projekta. Poročanje je pomembna povratna informacija tudi za območnega/tematskega koordinatorja, ki tako ugotovi, kaj se je obneslo, kaj je v skladu z dejanskimi potrebami območja oziroma vsebinskega področja in kaj ne.

Iz teh razlogov so zaključne dejavnosti enako pomembne kot pripravljalne. Treba je določiti merila uspeha. Ti naj upoštevajo tako nacionalne kazalnike (število koordinatorjev, število prirediteljev, število prireditev, število obiskovalcev, število objav v medijih) kot tudi specifične kazalnike, ki zadevajo koordinirano območje oziroma vsebinsko področje. Anketa za obiskovalce je smiselna predvsem na ravni koordinirane mreže.

6.1 Obvezne naloge:

- Koordinator in njegovi podizvajalci **izpolnijo spletno anketo TVU** (<http://tvu.acs.si/anketa>).
- Koordinator k anketi TVU pripne skenirane medijske objave o TVU.
- Koordinator **se udeleži morebitnega sestanka o razvojnih vidikih TVU**, ki ga skliče nacionalni koordinator TVU z namenom evalvacije projekta na nacionalni ravni ter aktivno sodeluje pri oblikovanju pobud za njegov nadaljnji količinski in kakovostni razmah.

6.2 Dodatne naloge:

- Koordinator organizira evalvacijski sestanek na območni/tematski ravni.
- Koordinator pripravi analizo in poročilo o uspešnosti TVU za svojo mrežo.
- Koordinator izpelje anketiranje udeležencev prireditev.
- Koordinator kot dodatek k anketi zagotovi multimedijско predstavitev skupnih prizadevanj v TVU (video in foto galerijo, e-časopis in podobne oblike) ter jo pošlje nacionalnemu koordinatorju skupaj z dovoljenjem za uporabo v promocijske namene (objava na spletu, v pisnih gradivih ipd.).

Nacionalni koordinator, ACS, si pridržuje pravico do preverjanja:

- resničnosti podatkov, navedenih v dokumentaciji za pridobitev statusa koordinatorja TVU 2020, ter podatkov, vnesenih v informacijski sistem TVU (prijava podizvajalcev/prirediteljev TVU in njihovih prireditev TVU ter anketa TVU),
- izpolnjevanja obveznih nalog koordinacije TVU ter
- dogovora koordinatorja s podizvajalci/prireditelji o sodelovanju v TVU 2020.

Pripravila: Delovna skupina za TVU na ACS

Odgovorna oseba: mag. Zvonka Pangerc Pahernik, vodja projekta TVU

Ljubljana, 10. marec 2020